**Guía para la preparación de ponencias**

**Nombre y apellidos del primer autor**

Cargo, Empresa o institución, País

**Nombre y apellidos del segundo autor**

Cargo, Empresa o institución, País

**RESUMEN**

Esta guía describe el formato apropiado para todas las ponencias del XIV Congreso de Ingeniería del Transporte (CIT 2021), que tendrá lugar en Burgos en 2021. Este documento también puede servir como plantilla para los autores, ya que recoge todos los criterios en él especificados.

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

**1.1 Edición de las actas del Congreso**

Las actas del CIT 2021, conteniendo las ponencias completas, se editarán únicamente en formato electrónico con ISBN.

**1.2 Envío de la ponencia.**

El envío de la ponencia se realizará online a través de la página web del Congreso http://www.cit2021.com/.

Las instrucciones referentes al envío de artículos están disponibles en la web:

<http://www.cit2021.com/>

El plazo para envío de ponencias finaliza el 16 de abril de 2021.

Los idiomas aceptados son español e inglés.

En caso de duda, contacte con: **cit2021@ubu.es**

**2. INSTRUCCIONES SOBRE EL FORMATO**

**2.1 Longitud de la ponencia**

La longitud será la que el autor el estime.

**2.2 Tamaño de página**

Cada página de la ponencia deberá quedar inscrita en un marco de 157 mm por 247 mm. Esta Guía está ya formateada con esas dimensiones. Los márgenes establecidos son los siguientes: izquierdo 3 cm y el resto 2,5 cm.

**2.3 Fuente**

Todos los textos estarán escritos con la fuente Times New Roman de 12 puntos. Las únicas excepciones son: (1) el título de la ponencia, que será de 16 puntos y negrita, y (2) los encabezamientos, títulos de tablas, y títulos de figuras, que tendrán el tamaño base de 12 puntos, pero en negrita. La Tabla 1 resume las fuentes especificadas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Elemento de texto | Estilo de fuente | Tamaño de fuente | Aspecto |
| Título de la ponencia | Times New Roman | 16 Puntos | Negrita |
| Encabezamientos | Times New Roman | 12 Puntos | Negrita |
| Títulos de tablas | Times New Roman | 12 Puntos | Negrita |
| Títulos de figuras | Times New Roman | 12 Puntos | Negrita |
| Texto en párrafos | Times New Roman | 12 Puntos | Sin negrita |

## Tabla 1 – Resumen de las especificaciones sobre fuentes

El interlineado de todo el documento será 1,2, es decir, un 120% del tamaño de la fuente empleada.

**2.4 Puntuación**

La puntuación a emplear será la habitual, dejando siempre un único espacio después de cada punto y aparte, punto y seguido, coma, dos puntos y punto y coma.

**2.5 Partes de la ponencia**

Las principales partes de la ponencia incluyen: el título y la lista de sus autores, el resumen, el texto principal, los agradecimientos (opcionales) y las referencias.

**2.5.1 Título y lista de autores**

El título deberá estar centrado en la primera línea de la ponencia. Use negrita de 16 puntos. En la segunda línea escriba el autor principal. En la tercera línea su afiliación y país. Los autores adicionales se recogerán igualmente en las líneas siguientes. Se agruparán los nombres de los autores que compartan los mismos datos de afiliación.

**2.5.2 Resumen**

El resumen debe ser conciso y claro (máximo 300 palabras), definiendo el contexto y objetivos del trabajo, describiendo la metodología seguida y presentando los principales resultados y conclusiones alcanzados.

Conviene evitar incluir en el resumen ecuaciones, abreviaturas y referencias a frases, figuras, tablas o ilustraciones de la propia ponencia o a otros documentos.

Su tamaño máximo será aquel que permita ser leído directamente en la primera página de la ponencia. Este resumen no es necesario que coincida con el que se envió inicialmente.

**2.5.3 Texto principal**

El texto principal de la ponencia hay que organizarlo en apartados lógicos, con encabezamientos suficientemente descriptivos. Los criterios para la numeración y el estilo de los encabezamientos de los diferentes apartados se encuentran recogidos en la Figura 1.

## Fig. 1 – Numeración y estilo de los encabezamientos

**5. ENCABEZAMIENTO DE PRIMER NIVEL**

**5.1 Encabezamiento de segundo nivel**

**5.1.1 Encabezamiento de tercer nivel**

Todos los párrafos tendrán justificación completa. El espacio entre líneas de un mismo párrafo será simple, mientras que entre párrafos se dejará doble espacio. Todos los párrafos se iniciarán sin tabulación, por lo que arrancarán desde el margen izquierdo.

El primer párrafo de todos los apartados de primer nivel se iniciará con un espaciado simple respecto el título o encabezamiento del apartado correspondiente.

**2.5.4 Agradecimientos**

Los agradecimientos son voluntarios. Los autores pueden en esta sección reconocer el apoyo para el desarrollo del estudio o investigación, o cualquier contribución al trabajo realizado. Emplee la sección de agradecimientos tras el texto principal de la ponencia, como aparece de modelo en esta Guía.

**2.5.5 Referencias**

Use como modelo la sección de referencias que se encuentra al final de esta Guía.

**2.6 Tablas**

Las tablas deberán incorporarse al texto, en la posición correspondiente, con la numeración correspondiente al orden de aparición. El título de la tabla siempre estará bajo ella, justificado por la izquierda, con el margen izquierdo, y con las letras en negrita, como muestra el ejemplo de la Tabla 1. También se dejará una línea de espacio entre el texto anterior y la tabla, así como entre el título de la tabla y el texto siguiente.

**2.7 Figuras**

Las figuras pueden ser diagramas, fotografías, gráficos y cualquier otro material ilustrativo. Todas ellas deberán estar incluidas dentro del archivo electrónico en el lugar exacto donde deban aparecer en la ponencia publicada. Las figuras serán numeradas por el orden en que sean referidas en el texto. Los títulos de las figuras han de respetar los mismos criterios que los de las tablas, como muestra la Figura 1. Igualmente respecto los espaciados anterior y posterior con respecto al resto del texto.

**2.8 Ecuaciones**

Las ecuaciones estarán centradas con su indicador de orden alineado a la derecha, como muestra la Ecuación (1).

  (1)

Los subíndices y superíndices estarán claramente posicionados y los signos aritméticos correctamente alineados. Las mayúsculas y minúsculas se distinguirán cuidadosamente. Hay que dejar un espacio libre por encima y por debajo de las ecuaciones.

**2.9 Unidades métricas**

Siempre se usarán unidades del sistema métrico. Algunos criterios a considerar pueden ser los siguientes:

* Los símbolos de unidades no cambian en plural: 3 km, no 3 kms.
* Hay que dejar un espacio entre el número y el símbolo: 4 m, 4 g.
* Sólo se deben usar símbolos cuando las unidades se presentan con un número (2 mm); en caso contrario se escribe la palabra correspondiente (las medidas se tomaron en milímetros).
* Las unidades temporales o angulares son h, min y s.
* Los símbolos de unidades no llevan punto detrás, salvo que se termine frase.

**2.10 Notas al pie**

No se emplearán notas al pie de página, salvo las llamadas establecidas en las tablas, que se colocarán bajo ellas y siempre referidas con uno o varios asteriscos: \*.

**2.11 Reseñas**

Cuando el autor quiera reseñar otro trabajo publicado puede añadir la reseña entre comillas a continuación del texto, siempre y cuando no supere unas 20 palabras. En caso contrario será preferible hacerlo en párrafo separado, debajo del texto, entre comillas y sangrado 10 mm desde el margen izquierdo. Un ejemplo sería:

“xxx xxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxx xxxxxx xx xxxxx xxx xxx xxxx xxxxxxxx xxxxxx xxx xxx xx xxxxxx xxxx xxx xxxxxxx xxx xxx xx xxx xx xxxx xxxx xxxx”

**2.12 Apéndices**

No se deben emplear apéndices. Todo el contenido se incluirá directamente en la ponencia o se citará de otras publicaciones (recogidas en la lista de referencias final) que sirvan de apoyo o contengan detalles adicionales.

**AGRADECIMIENTOS**

Esta Guía está basada en las “Guidelines for Paper Preparation” para el 2nd International Symposium on Highway Geometric Design, organizado por el Transportation Research Board (TRB) y Forschungsgesellschaft fur Strassen-und Verkehrswesen (FGSV), del 14 al 16 de junio de 2000 en Mainz, Alemania.

**REFERENCIAS**

Las referencias en el texto de la ponencia se recogerán con el primer apellido del autor y el año de publicación. Algunos ejemplos son:

* Para un autor: “Adams (1948) desarrolló una técnica para...” o “... como previamente fue establecido (Brown, 1987).”
* Para dos autores: “Charles y Davis (1978) recomendaron…” o “... como anteriormente se desarrolló (Charles y Davis, 1978).”
* Para la cita de uno de los trabajos de un autor publicados el mismo año: (Evans, 1985a) o Evans (1985a).
* Para dos o más referencias citadas conjuntamente: (Ford, 1987; George, 1986) o Ford (1987), y George (1986).

Todas las referencias citadas en el texto se recogerán al final de la ponencia. Es importante que la lista resultante sea completa, precisa y detallada para que cualquier interesado pueda individualmente acceder a la fuente citada. La lista de referencias debería incluir sólo aquellas referencias citadas en el texto.

Las referencias se presentarán ordenadas alfabéticamente por el primer apellido de los autores y en orden cronológico ascendente para cada autor. El apellido se escribe primero en mayúsculas, seguido de las iniciales del nombre y a continuación el año de publicación entre paréntesis

Las letras a, b, c, etc. añadidas para distinguir los diferentes trabajos de un mismo autor publicados en un mismo año, se deberían incluir en la lista de referencias en el mismo orden en que son citados en el texto. Por ejemplo, no leer en el texto sobre Smith (1976b) antes de Smith (1976a).

Cuando un autor tiene varias referencias como autor aislado y como coautor, los trabajos exclusivos aparecen delante de los compartidos, aunque todos ellos figuren empezando por el mismo autor. Los trabajos compartidos se ordenarán alfabéticamente por el segundo autor.

Por favor emplee el siguiente estilo para las referencias de diferentes tipos de trabajos:

***Libro***

HOYLE, B.S. y KNOWLES, R.D. (1992). *Modern Geography.* Belhaven Press, London.

***Artículo de revista***

SOLOMON, K.T. (1978). Sand in concrete mixes. *Australian Road Research* 7(3), pp. 27-30.

***Un capítulo de un autor recogido en un libro editado por otros***

EULER, G.W. (1992). Intelligent vehicle-highway systems. En*:* J.L. PLINE (ed.) *Traffic Engineering Handbook,* 4th edition. Prentice Hall, Englewood Cliffs, N.J. pp. 448-463.

***Ponencia en Congreso***

O’BRIEN, A. (1992). Safety audit for rural intersections. *Workshop on Road Safety Audit, 14-16 April 1993,* ponencia 6. Monash Transport Group, Clayton, Victoria.

***Series***

DEMPSEY, B. Climatic Effects of Airport Pavement Systems: State of the Art. Report DOT-RD-75-196. FHWA. U.S. Department of Transportation, 1976.